



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СОЛОДУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Волгоградской области**

01.06.2021 г.

№ 26

Об оплате труда и порядке премирования военно-учетного работника администрации Солодушинского сельского поселения

В соответствии с Приказом Министра обороны РФ от 18.09.2019 № 545 “О системе оплаты труда гражданского персонала (работников) воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, Администрация Солодушинского сельского поселения постановляет:

1 Внести следующие изменения в постановление Администрации № 46 от 07.06.2018 г Об оплате труда и порядке премирования военно-учетного работника администрации Солодушинского сельского поселения

1.1. Подпункт 2.1.3. пункта 2.1. изложить в следующей редакции:
«2.1.3. Минимальный размер оклада военно-учетного работника устанавливается на основе отнесения занимаемой им должности к профессиональным квалификационным группам (Приказ Министра обороны РФ от 18.09.2019 № 545 “О системе оплаты труда гражданского персонала (работников) воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации”, письмо начальника Главного организационно-мобилизационного управления Генерального штаба ВС РФ от 25 апреля 2009 года № 315/2/203) и составляет 9558 рублей.

1.2. В подпункте 2.2.1 (стимулирующие выплаты) заменить:

2. - ежемесячной надбавки до - 33%;

3. - надбавки за сложность до - 50 %

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главного бухгалтера.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2021 года, на основании этого вносится изменение в штатное расписание .

Глава Солодушинского
сельского поселения

Е. В. Токарева

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда военно-учетного работника администрации
Солодушинского сельского поселения

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда военно-учетного работника администрации Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение), разработано в целях упорядочения оплаты труда, обеспечения социальных гарантий и усиления материальной заинтересованности работников, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 года № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда военно-учетного работника администрации Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области.

1.3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда военно-учетного работника администрации Солодушинского сельского поселения за счёт средств федерального бюджета (субвенции, выделенной из Федерального фонда компенсаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 апреля 2006 года № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»), установление размера оклада (должностного оклада), ставку заработной платы по профессиональным квалификационным группам, повышающих коэффициентов к окладу, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

II. Порядок и условия оплаты труда.

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Система оплаты труда военно-учетного работника включает в себя минимальный размер оклада (должностного оклада), выплаты стимулирующего характера.

2.1.2. Система оплаты труда военно-учетного работника устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных профессиональных квалификационных групп;
- б) государственных гарантий по оплате труда;
- в) перечня видов выплат компенсационного характера;
- г) перечня видов повышающих коэффициентов и иных выплат стимулирующего характера;
- д) настоящего Положения.

2.1.3. Минимальный размер оклада военно-учетного работника устанавливается на основе отнесения занимаемой им должности к профессиональным квалификационным группам (Приказ Министра обороны РФ от 23.04.2014 N 255, письмо начальника Главного организационно-мобилизационного управления Генерального штаба ВС РФ от 25 апреля 2009 года № 315/2/203) и составляет 9558 рублей.

2.1.4. Ставка военно-учетного работника администрации Солодушинского сельского поселения определяется согласно методике распределения между бюджетами городских округов и поселений Волгоградской области субвенции, выделяемой из федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, утвержденной законом Волгоградской области от 4 декабря 2006 года N 1355-ОД.

Количество часов рабочего времени в год определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете, и составляет:

- 396 часов в год - при наличии на воинском учете от 1 до 200 граждан включительно;
- 594 часа в год - при наличии на воинском учете от 201 до 350 граждан включительно;
- 792 часа в год - при наличии на воинском учете от 351 до 500 граждан включительно.

2.1.5. Фонд оплаты труда военно-учетного работника формируется на календарный год, исходя из объема средств выделенной субвенции, предназначенной на оплату труда военно-учетного работника. Годовой фонд оплаты труда определяется суммированием фонда должностного оклада и фонда выплат стимулирующего характера.

2.2. Стимулирующие выплаты

2.2.1. В целях поощрения работников военно-учетного работника администрации Солодушинского сельского поселения устанавливается выплаты стимулирующего характера в виде:

- ежемесячной надбавки до - 33%;
- надбавки за сложность до - 50 %

2.2.2. Выплаты стимулирующего характера производятся на основании настоящего постановления в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

Ш. О ежегодном оплачиваемом отпуске

3.1. Военно-учетному работнику администрации Солодушинского сельского поселения предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

Для специалистов, занятых по совместительству ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется одновременно с отпуском по основной деятельности.

IV. Условия и порядок премирования

4.1. Премирование подразделяется на премирование за основные результаты работы по итогам работы за месяц (ежемесячное премирование) и единовременное денежное вознаграждение (премия по итогам работы за год)

4.1.1. Ежемесячное премирование работников производится по следующим основным показателям:

- своевременный и качественный первичный воинский учет;
- военнообязанных, находящихся в запасе призывников;
- своевременная и качественная подготовка документации по первичному воинскому учету;
- качественное и своевременное обеспечение главы Солодушинского сельского поселения необходимой и полной информацией;
- своевременное и качественное выполнение мероприятий, связанных с профилем работы.

Премирование работника по результатам работы за каждый месяц проводится за фактически отработанное время в размере не более 33% от должностного оклада, указанной в п.2.2.1 настоящего положения.

4.1.2. Дополнительное премирование в виде единовременного денежного вознаграждения может производиться:

- в целях стимулирования и заинтересованности военно-учетного работника в результате своего труда, развития инициативы при решении задач производится премирование;
- начисление премии оформляется распоряжением главы Солодушинского сельского поселения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда военно-учетного работника, предусмотренной сметой на текущий год.

Премия за отчетный период начисляется и выплачивается вместе с заработком.

Основанием для назначения премии за основные результаты работы по итогам года является:

- своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;
- своевременное и качественное выполнение мероприятий, связанных с направлением работы по первичному воинскому учету администрации Солодушинского сельского поселения.

Конкретный размер выплаты надбавки стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу по соответствующей профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере. Выплаты стимулирующего характера по итогам работы предельными размерами не ограничены.

Дополнительное премирование производится при наличии экономии фонда оплаты труда на осуществление полномочий по первичному воинскому учету в Администрации Солодушинского сельского поселения.

V. Перечень оснований, при которых работники лишаются премии или размер ее уменьшается

5.1. Военно-учетный работник Администрации Солодушинского сельского поселения может быть лишен премии полностью или частично за нарушение правил трудовой дисциплины, невыполнение показателей премирования.

5.2. Лишение или уменьшение размера премии производится только за расчетный период, в котором было допущено нарушение.

5.3. Лишение или уменьшение размера премии работнику, допустившему нарушения и упущения в работе, производится по распоряжению главы Солодушинского сельского поселения с обязательным указанием причин.