

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СОЛОДУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

18.01.2023г.

№ 106/125

Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Уставом Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, Совет депутатов Солодушинского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Солодушинского сельского поселения от 18.01.2022 № 85/102 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Солодушинского
сельского поселения

Е.В. Токарева.

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Постановлением Администрации Волгоградской области от 13.01.2022 № 4-п "Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2022 год", «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год», Уставом Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области устанавливает систему оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области.

1. Денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности в Солодушинском сельском поселении

1. Денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности в Солодушинском сельском поселении, состоит из должностного оклада и дополнительных выплат к нему в размерах, определенных настоящим Положением.

2. Лицам, замещающим муниципальные должности в Солодушинском сельском поселении, устанавливаются следующие должностные оклады:

1) Глава Солодушинского сельского поселения (рублей)
19748

3. Лицам, замещающим муниципальные должности в Солодушинском сельском поселении, устанавливаются следующие ежемесячные дополнительные выплаты, исчисляемые от размера ежемесячного оклада с применением следующих коэффициентов:

-для главы Солодушинского сельского поселения – 1,5.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности в Солодушинском сельском поселении, устанавливаются:

- 1) ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процентов должностного оклада;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размерах и порядке, определенном законодательством Российской Федерации;
- 3) единовременная дополнительная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения, состоящего из должностного оклада и дополнительных выплат;
- 4) дополнительная единовременная выплата по итогам службы за год в размере двух должностных окладов;

5) дополнительная выплата в виде материальной помощи в размере двух должностных окладов.

2. Денежное содержание муниципальных служащих Солодушинского сельского поселения

1. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады по должностям муниципальной службы, замещаемым в администрации Солодушинского сельского поселения, в следующих размерах:

	(рублей)
Должности, замещаемые без ограничения срока полномочий:	
1) старшая группа должностей:	
главный специалист администрации	9688
ведущий специалист администрации	8757
2) младшая группа должностей:	
специалист I категории администрации	6588

3. Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии со статьей 4 Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» в следующих размерах:

3.1. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы:

	(в процентах должностного оклада):
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

3.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы:

	(в процентах от должностного оклада):	
1) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы		50- 70
2) муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы		10-50

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением администрации Солодушинского сельского поселения и может быть пересмотрен в соответствии с настоящим Положением.

Указанная надбавка устанавливается на основании оценки трудовой деятельности муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, ее результативности, а также с учетом специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентах к должностному окладу;

3.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин следующих предельных размеров:

	(рублей)
1) старшая группа должностей:	
референт муниципальной службы 1 класса	2300

референт муниципальной службы 2 класса	2000
референт муниципальной службы 3 класса	1800
2) младшая группа:	
секретарь муниципальной службы 1 класса	1700
секретарь муниципальной службы 2 класса	1500
секретарь муниципальной службы 3 класса	600

3.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размерах и порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

3.5. денежное поощрение:

- а) по итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы в размере не более двух должностных окладов;
- б) ежемесячное денежное поощрение - в размере 33 процентов должностного оклада;
- в) материальная помощь в размере до двух должностных окладов, с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;
- г) единовременное денежное поощрение, в соответствии со статьей 9 Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области", в размере не более пяти должностных окладов.

Утверждено

Порядок осуществления ежемесячных
и иных дополнительных выплат к должностному окладу
муниципальных служащих Солодушинского сельского поселения
и применения поощрений муниципальных служащих

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение требований ФЗ от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и определяет порядок осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим Николаевского муниципального района. Виды ежемесячных и иных дополнительных выплат установлены Законом Волгоградской области от 11.02.2008 N 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области".

2. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты муниципальным служащим назначаются со дня издания правового акта главы Солодушинского сельского поселения.

3. Размеры ежемесячных надбавок за выслугу лет и за особые условия муниципальной службы устанавливаются в процентах к должностному окладу муниципального служащего распоряжением главы Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района и не должны превышать размеров, установленных настоящим Решением Совета депутатов Солодушинского сельского поселения.

3.1. Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы может изменяться по результатам служебной деятельности.

3.2. При приеме гражданина на муниципальную службу (за исключением приема на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной службы) устанавливается минимальный размер надбавки, предусмотренный по соответствующей группе должностей.

3.3. Основными условиями увеличения размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы к должностному окладу являются:

- изменение существенных условий труда, связанное с увеличением должностных обязанностей (с внесением изменений в должностную инструкцию).

3.4. Основными условиями уменьшения размера ежемесячных надбавок за особые условия муниципальной службы к должностному окладу являются:

- изменение условий службы муниципального служащего;

- уменьшение объема функций, возлагаемых на муниципального служащего, и (или) сложности выполняемых задач муниципальным служащим (с внесением изменений в должностную инструкцию);

- снижение результатов служебной деятельности муниципального служащего;

- ненадлежащее исполнение должностных обязанностей;

- несоответствие замещаемой должности муниципальной службы, установленное аттестационной комиссией администрации Николаевского муниципального района.

3.5. Изменения размера ежемесячных надбавок за особые условия муниципальной службы оформляются распоряжением руководителя органа местного самоуправления Николаевского муниципального района в соответствии с трудовым законодательством с указанием конкретных причин изменений.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, предусмотренных законодательством РФ.

5. Выплата ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим осуществляется ежемесячно по результатам работы в целях материального стимулирования труда и производится на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

6. Муниципальным служащим, проработавшим неполный месяц вследствие временной нетрудоспособности, увольнения по причине поступления в учебное заведение, выхода на пенсию, ликвидации органа местного самоуправления Николаевского муниципального района, сокращения численности или штата работников и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством, выплата ежемесячного денежного поощрения производится за фактически отработанное время в соответствующем периоде.

7. Муниципальным служащим, поступившим на муниципальную службу,

ежемесячное денежное поощрение за первый месяц работы выплачивается пропорционально отработанному времени.

8. Выплата ежемесячного денежного поощрения осуществляется в пределах фонда оплаты труда администрации Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района.

9. Муниципальным служащим, имеющим взыскания, примененные в соответствующем месяце, размер ежемесячного денежного поощрения снижается в зависимости от вида дисциплинарного взыскания:

За наличие замечания до 50 процентов размера премии

За наличие выговора до 100 процентов размера премии

10. Ежемесячное денежное поощрение для лиц, замещающих муниципальные должности, составляет 33 процента должностного оклада и производится на основании настоящего Решения.

11. Денежное поощрение по итогам службы за год муниципальных служащих осуществляется в соответствии с распоряжением руководителя органа местного самоуправления Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района по результатам службы за год.

12. Размер денежного поощрения по итогам службы за год определяется настоящим Решением и составляет не более двух должностных окладов.

13. При осуществлении денежного поощрения по итогам службы за год учитывается личный вклад специалиста в общие результаты работы соответствующего органа местного самоуправления Николаевского муниципального района.

14. Специалистам, проработавшим неполный расчетный период, в том числе вследствие временной нетрудоспособности, выплата денежного поощрения по итогам службы за год производится пропорционально отработанному времени. Уволенным специалистам по состоянию на 31 декабря финансового года денежное поощрение по итогам службы за год не производится.
15. Денежное поощрение по итогам службы за год производится в пределах фонда оплаты труда администрации Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района.
16. Дополнительная единовременная выплата по итогам работы за год устанавливается для главы Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района - 2 окладов и производится на основании настоящего Решения.
17. Материальная помощь является одним из видов денежного поощрения.
18. Размер материальной помощи для муниципальных служащих определяется в соответствии с настоящим Решением.
19. Материальная помощь выплачивается на основании заявления специалиста, завизированного разрешительной надписью руководителя соответствующего органа местного самоуправления.
20. Выплата материальной помощи осуществляется за счет средств фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления Николаевского муниципального района на текущий год.
21. Размер материальной помощи для лиц, замещающих муниципальные должности, составляет два должностных оклада, муниципальным служащим материальная помощь устанавливается в размере двух должностных окладов, с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин.
22. На муниципальных служащих, принятых на работу с испытанием, в пределах действия срока испытания дополнительные надбавки и поощрения, установленные настоящим решением, распространяются на общих основаниях.
23. Единовременное денежное поощрение выплачивается в виде премии за исполнение служебных заданий особой важности или сложности, при прекращении муниципальной службы в связи с выходом на пенсию, а также в виде вознаграждения к юбилейным датам с учетом выслуги лет на муниципальной службе.
24. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения производится в порядке и размерах, утверждаемых руководителем соответствующего органа местного самоуправления Николаевского муниципального района.
25. Для лиц, замещающих муниципальные должности, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, а также ситуации, когда отпуск не предоставлялся и при увольнении выплачивается компенсация за неиспользованный отпуск, производится единовременная денежная выплата в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения, состоящего из должностного оклада и дополнительных выплат.