



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СОЛОДУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Волгоградской области

От 25.10.2024 г.

№ 76

О рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756», Положением о бюджетном процессе в Солодушинском сельском поселении Николаевского муниципального района Волгоградской области, Уставом Солодушинского сельского поселения, администрация Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области **постановляет:**

1. Образовать комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований и утвердить ее состав согласно приложению.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований.
3. Установить, что:
 - по решению главы Солодушинского сельского поселения предложения об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Солодушинского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, могут быть направлены в комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее соответственно именуются – комиссия, предложения) в течение 20 рабочих дней со дня поступления предложений;
 - срок рассмотрения комиссией предложений и принятия по итогам их рассмотрения решений не может превышать 90 рабочих дней со дня поступления предложений в комиссию.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Солодушинского
сельского поселения

Е. В. Токарева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Солодушинского сельского поселения
от 25.10.2024 № 76

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований

Токарева Елена Викторовна	- глава Солодушинского сельского поселения, председатель комиссии;
Сивко Светлана Ивановна	- ведущий специалист администрации Солодушинского сельского поселения, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Белитченко Ирина Анатольевна	главный специалист администрации Солодушинского сельского поселения (главный бухгалтер);
Кун Надежда Васильевна	- ведущий специалист администрации Солодушинского сельского поселения;
Гребенникова Наталья Филипповна	- председатель постоянной комиссии Совета депутатов Солодушинского сельского поселения по бюджетной, налоговой и экономической политике, депутат по Солодушинскому многомандатному избирательному округу № 7 (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее именуется – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, который образуется в целях обеспечения согласованных действий органов представительной и исполнительной власти Солодушинского сельского поселения при рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Солодушинского сельского поселения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, поступившие в органы государственной власти Волгоградской области (далее соответственно именуются – предложения, Решение о бюджете).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, Уставом Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Солодушинского сельского поселения Николаевского муниципального района Волгоградской области и настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Солодушинского сельского поселения.

В состав комиссии включаются:

- от Совета депутатов Солодушинского сельского поселения – глава Солодушинского сельского поселения – Токарева Елена Викторовна, председатель постоянной комиссии Совета депутатов Солодушинского сельского поселения по бюджетной, налоговой и экономической политике – Гребенникова Наталья Филипповна;
- от администрации Солодушинского сельского поселения – главный специалист главный бухгалтер – Белитченко Ирина Анатольевна, бухгалтер - ведущий специалист – Кун Надежда Васильевна, ведущий специалист администрации Солодушинского сельского поселения – Сивко Светлана Ивановна.

1.4. Задачей комиссии является рассмотрение предложений на предмет возможности внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете.

Решения комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при подготовке проекта Решения о бюджете, о внесении изменений в него, либо при формировании проекта Решения о бюджете.

2. Полномочия комиссии

Комиссия по вопросам, относящимся к ее компетенции, вправе:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Солодушинского сельского поселения, иных органов и организаций информацию, материалы и документы, необходимые для рассмотрения предложений;
- принимать по результатам рассмотрения предложений решения о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете;
- приглашать к участию в работе комиссии депутатов Совета депутатов Солодушинского сельского поселения, не входящих в состав комиссии, представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Солодушинского сельского поселения, иных органов и организаций, в том числе общественных, а также специалистов;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с задачами комиссии.

3. Структура комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии и иные члены комиссии.

Председателем комиссии является глава Солодушинского сельского поселения.

3.2. Председатель комиссии:

- организует деятельность комиссии;
- определяет дату и время проведения заседаний комиссии;
- созывает и проводит заседания комиссии;
- определяет и утверждает повестку заседания комиссии;
- приглашает для участия в заседании комиссии представителей Совета депутатов Солодушинского сельского поселения, органов местного самоуправления Солодушинского сельского поселения, иных органов и организаций, в том числе общественных, специалистов (при необходимости);
- организует подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;
- исполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Члены комиссии:

- знакомятся с предложениями и осуществляют их рассмотрение;
- участвуют в принятии решений комиссии;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4. Порядок работы комиссии и рассмотрения предложений

4.1. Комиссия осуществляет работу в форме заседаний.

4.2. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал. В случае, если в текущем квартале предложения не поступили, заседание комиссии в соответствующем квартале не проводится.

Внеочередные заседания комиссии могут проводиться по инициативе любого члена комиссии.

4.3. Заседание комиссии созывается одним из членов комиссии.

Комиссия по согласованию между собой определяют председательствующего на заседании комиссии.

4.4. По решению комиссии, председательствующего на заседании комиссии, заседание комиссии может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

4.5. Проект повестки заседания комиссии формируется секретарем комиссии.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим считается голос председателя комиссии, председательствующего на заседании комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии.

4.9. Выписка из протокола, содержащая решение комиссии о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете, направляется комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии главе Солодушинского сельского поселения, в финансовый орган администрации Солодушинского сельского поселения и в адрес структурного подразделения администрации, от которого поступило предложение.

Указанная выписка подписывается председателем комиссии, председательствовавшим на заседании комиссии.

4.10. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет финансовый орган администрации Солодушинского сельского поселения.